

## Принято

Педагогическим советом  
протокол № 1  
от 29 августа 2023 г.

## Утверждаю

Директор МАУДО «ДШИ №13 (т)»  
\_\_\_\_\_ Кондакова Л.Е.

Введено в действие приказом  
МАУДО «ДШИ №13 (т)» № 174  
от 31 августа 2023 г.



## Положение

**о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся**

**МАУДО «Детская школа искусств №13 (татарская)»**

**г. Набережные Челны**

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа искусств №13 (татарская)» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 . N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Минпросвещения России от 16.09.2020 N 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 N 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего и среднего общего образования организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Устава Муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа искусств №13 (татарская)».

1.2. Положение регулирует образовательные отношения между учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся и Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа искусств №13 (татарская)» (далее - Школа), регламентирует порядок и основания:

- перевода учащихся,
- отчисления учащихся из Школы,
- восстановления учащихся в Школе.

## **II. Порядок и основания перевода учащихся**

2.1. Под переводом понимается процедура отчисления обучающегося из исходной образовательной организации и приема в принимающую образовательную организацию.

2.2. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные организации по следующим основаниям:

- в связи с переменой места жительства;
- по желанию учащихся и родителей (законных представителей).

2.3. Учащиеся имеют право на перевод в другую организацию,

реализующую программы соответствующего уровня и направления.

2.4. Перевод учащихся в другую организацию, реализующую программы соответствующего уровня и направления может быть осуществлен в течение всего учебного года.

2.5. Перевод учащихся из Школы в другую образовательную организацию осуществляется только по заявлению родителей (законных представителей) учащихся, оформляется приказом директора Школы.

2.6. Перевод учащихся в течение учебного года согласовывается с администрацией той организации, куда выбывает учащийся, и подтверждается справкой об его устройстве.

2.7. При переводе учащегося из Школы в другую образовательную организацию, реализующую дополнительные общеобразовательные программы, ему выдается академическая справка установленного образца, в которой указывается период обучения, перечень изученных предметов и полученные по ним оценки.

2.8. Прием учащихся в Школу переводом из других образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, осуществляется при наличии свободных мест, регламентируется Положением «О порядке приема (зачисления) учащихся в Школу.

2.9. Перевод учащихся из одного класса в другой в одной параллели Школы осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с учетом интересов учащегося, при наличии свободных мест в классе, оформляется приказом директора Школы.

2.10. Перевод учащихся с обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в Школе на дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу в Школе осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), решения педагогического совета Школы, с учетом интересов учащегося при наличии свободных мест, оформляется приказом директора Школы.

2.11. Перевод учащихся с обучения по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе в Школе на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в Школе, или перевод учащихся Школы в более старший класс, минуя некоторые ступени обучения, предусмотренные образовательной программой, осуществляется после проведения тестирования на соответствие уровня знаний, умений и навыков учащегося требованиям к уровню подготовки по данной образовательной программе, на основании заявления родителей (законных представителей), решения педагогического совета Школы, при наличии свободных мест, оформляется приказом директора Школы.

### **III. Порядок отчисления учащихся**

3.1. Учащийся подлежит отчислению либо в связи с получением образования (завершением обучения), либо досрочно по следующим

ОСНОВАНИЯМ:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию;
- по инициативе Школы, в случае применения к учащемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, или в случае не устранения учащимся академической задолженности в установленные сроки без уважительной причины;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае его ликвидации.

3.2. По решению Школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

3.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей), на основании решения педагогического совета Школы, оформляется приказом директора Школы.

3.4. Решение об отчислении учащегося в случае не устранения им академической задолженности в установленные сроки без уважительной причины, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей), на основании решения педагогического совета Школы, оформляется приказом директора Школы.

3.5. Учащийся, родители (законные представители) учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Школой.

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений, Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося, выдает отчисленному академическую справку установленного образца.

#### **IV. Порядок восстановления учащихся**

4.1. Учащийся до исполнения 18 лет, отчисленный из Школы до

завершения обучения по соответствующей образовательной программе, имеет право на восстановление для обучения по данной программе при наличии мест, на основании «Положения о порядке приема (зачисления) учащихся в Школу», Устава Школы.


4.2. При наличии у учащегося академической задолженности, при его восстановлении в Школе, заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности учащегося, либо учащийся принимается на повторное обучение в класс, в котором у него возникла академическая задолженность.

4.3. Восстановление учащихся производится на основании заявления родителей (законных представителей), оформляется приказом директора Школы.

## **V. Заключительные положения**

- 6.1. Данное Положение принимается на педагогическом совете Школы.
- 6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

Лист согласования к документу № 15,3 от 11.02.2025  
Инициатор согласования: Кондакова Л.Е. Директор  
Согласование инициировано: 11.02.2025 15:43

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Кондакова Л.Е.		 Подписано 11.02.2025 - 15:43	-